

COME CREARE CORRETTAMENTE UN ESECUTIVO PER LA STAMPA:

DIRECT MARKETING POSTALE

Le seguenti indicazioni ti aiuteranno a creare un file di stampa corretto. Per ulteriori dubbi puoi consultare il nostro sito alla sezione **FAQ**, attivare la **Verifica File con operatore** o l'**Assicurazione Freereprint**, chiamare il nostro servizio **Assistenza** o contattarci via **chat**.

Con questo tipo di prodotto puoi personalizzare un'area predefinita della busta solo sul fronte e una cartolina sul fronte e sul retro con grafica differente, i prodotti vengono stampati con tecnologia **offset in quadricromia (CMYK)**. La busta verrà chiusa con la cartolina all'interno e potrai stampare diversi destinatari a cui spedire la tua comunicazione tramite il nostro servizio di postalizzazione, il quale è riservato al solo territorio Italiano, San Marino e Vaticano inclusi.

1 FORMATO DEL FILE

Invia il tuo file in formato **PDF (non protetto da password)**.

2 RISOLUZIONE

La risoluzione ottimale dei file per la stampa è di **300 dpi**.

3 STAMPA IN QUADRICROMIA

Invia il tuo file in **CMYK** (ciano, magenta, giallo, nero) assegnando il **profilo colore Fogra 39**.

Le immagini in RGB o con colori PANTONE saranno convertite in automatico con un profilo di separazione standard.

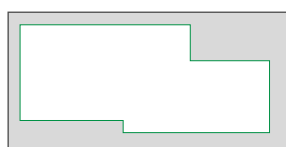
4 TEMPLATE BUSTA

Scarica il template dal sito: troverai già impostati, i livelli e le linee guida. Inserisci la tua grafica sul livello Artwork, **elimina tutte le linee guida** e infine salva il file in PDF.

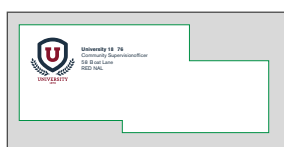
ATTENZIONE: Non modificare la scala del disegno e **non ridimensionare il template**.

Nel caso tu abbia scelto di stampare i destinatari sulla busta, il template presenterà delle aree di riserva per l'affrancatura e per la stampa dell'indirizzo.

NOTA BENE - busta (caso con la stampa dei destinatari)



SCARICA IL TEMPLATE



INSERISCI LA GRAFICA
sul livello Artwork



CANCELLA LE LINEE GUIDA



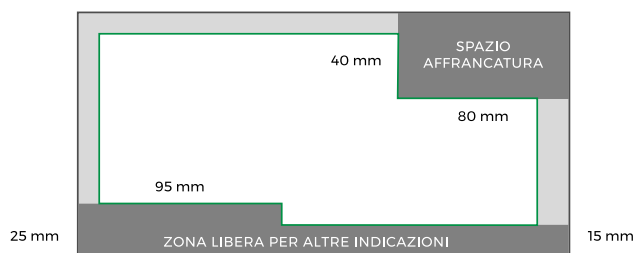
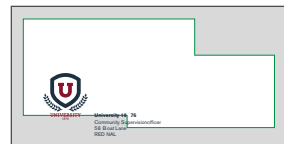
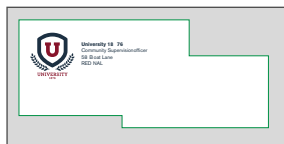
SALVA IL PDF



RISULTATO STAMPATO

AREA DI STAMPA

Inserire la grafica nell'area predefinita del template.



TEMPLATE CARTOLINA

Scarica il template dal sito: troverai già impostati, i livelli e le linee guida. Inserisci la tua grafica sul livello Artwork, **elimina tutte le linee guida** e infine salva il file in PDF a due pagine.

NOTA BENE - cartolina



SCARICA IL TEMPLATE



INSERISCI LA GRAFICA
sul livello Artwork



CANCELLA LE LINEE GUIDA



SALVA IL PDF



RISULTATO STAMPATO

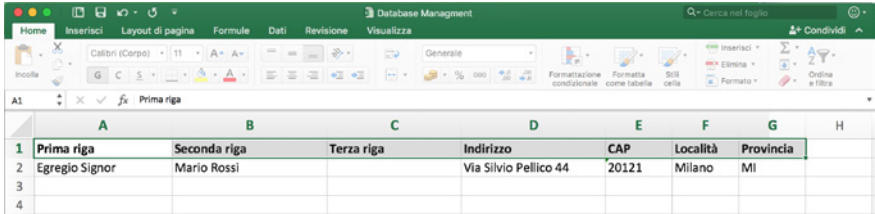
TEMPLATE FILE DESTINATARI CSV

Scarica il template del foglio di calcolo dal sito: troverai già impostate le colonne che dovrai compilare: la prima riga, la seconda riga, la terza riga, l'indirizzo, il CAP, la località e la provincia. Sulla prima riga ad esempio puoi scrivere 'Egregio Sig.', sulla seconda 'Mario Rossi', sulla terza 'c/o Pixartprinting'. Se non avessi bisogno di una colonna puoi lasciarla vuota o cancellare l'intera colonna. Inserisci i dati nelle colonne e salva il file in formato csv.

I destinatari e gli indirizzi verranno stampati in carattere Arial 12 e colore nero.

ATTENZIONE: Il numero di copie preventivate deve corrispondere esattamente al numero di righe inserite. Se il file csv ha più del 10% dei campi vuoti ti invieremo una mail di non conformità e ti chiederemo di inviarci un nuovo file. Se la percentuale è inferiore, procederemo con l'ordine.

ANTEPRIMA CSV



	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Prima riga	Seconda riga	Terza riga	Indirizzo	CAP	Località	Provincia	
2	Egregio Signor	Mario Rossi		Via Silvio Pellico 44	20121	Milano	MI	
3								
4								

5 INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

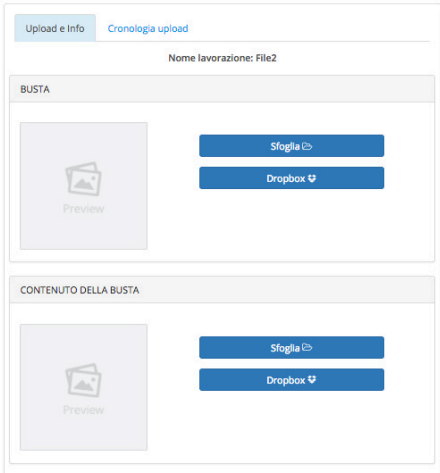
Il font minimo stampabile è **6 pt**, mentre il tratto minimo stampabile è **0,25 pt**.

6 CARICAMENTO

Se hai selezionato la stampa della busta e della cartolina, dovrai caricare 2 file: 1 PDF per la busta e 1 PDF di due pagine per la cartolina.

Non è possibile caricare il file per il fronte e il file per il retro della cartolina separati.

CARICAMENTO FILE



Upload e Info Cronologia upload

Nome lavorazione: File2

BUSTA

Preview

Sfoglia

Dropbox

CONTENUTO DELLA BUSTA

Preview

Sfoglia

Dropbox

Se hai selezionato la stampa della busta e della cartolina e dei destinatari, dovrai caricare 3 file:
1 PDF per la busta, 1 PDF di due pagine per la cartolina e 1 file CSV con i destinatari.
Non è possibile caricare il file per il fronte e il file per il retro della cartolina separati.

CARICAMENTO FILE

Upload e Info Cronologia upload

Nome lavorazione: File1

BUSTA

Preview

Sfoglia

Dropbox

CONTENUTO DELLA BUSTA

Preview

Sfoglia


Dropbox

FILE CSV DEI DESTINATARI

Preview

Sfoglia

Dropbox

 **ATTENZIONE:** ti informiamo che la busta viene consegnata chiusa, quindi non è possibile inserire altro contenuto nella busta.